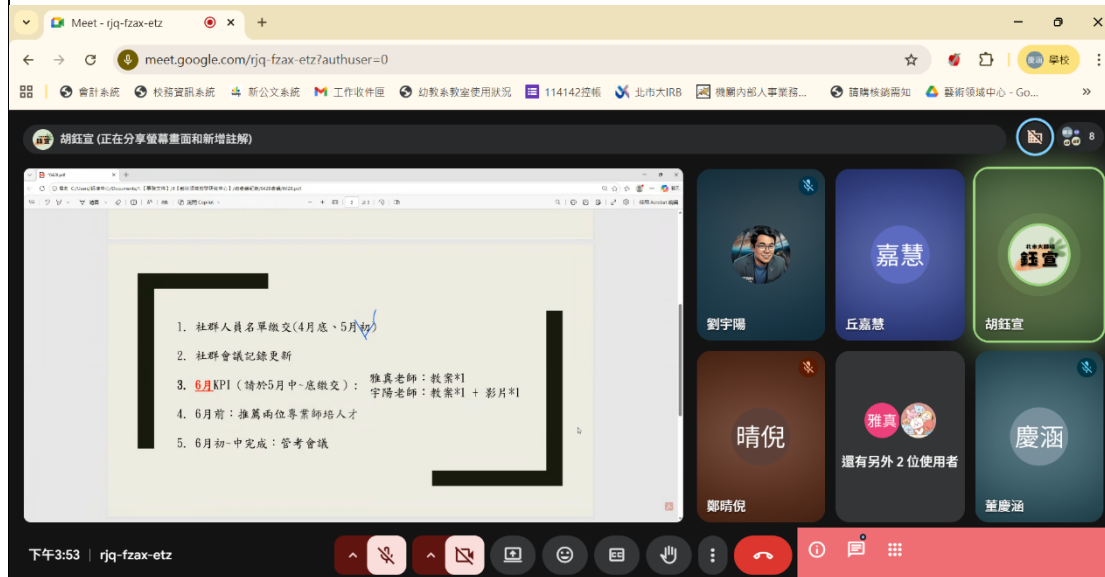


臺北市立大學

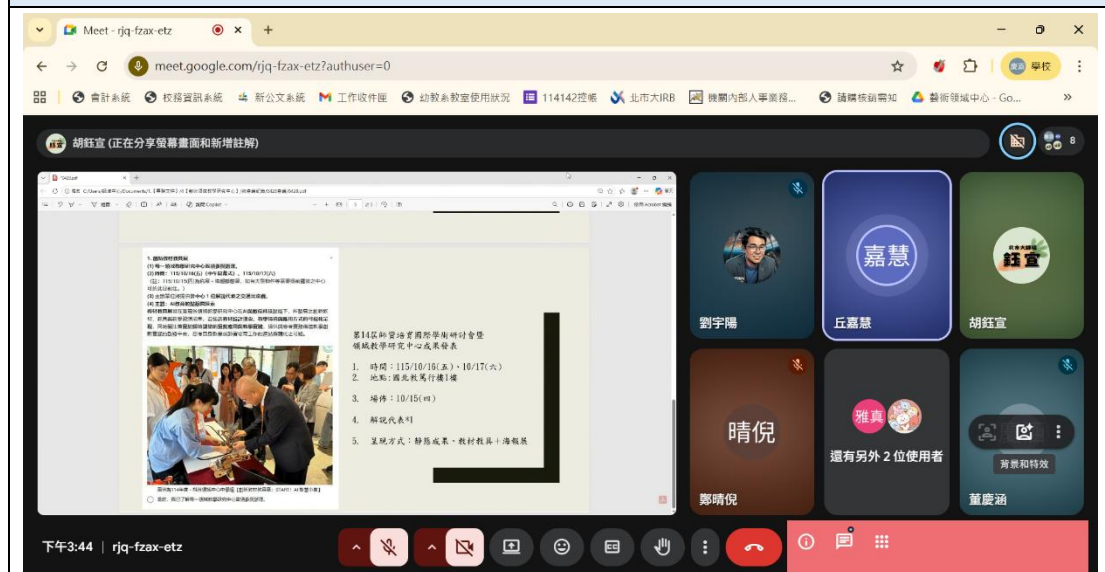
藝術領域教學研究中心 會議記錄

日期：115.04.28	時間：10:-12:00
地點：公誠樓 G409	紀錄者：董慶涵
會議議程	
一、報告事項： (一)計畫執行任務 1. 6月底須完成之 KPI 包含教案 2 份及影片 2 份，請負責之社群於 5 月底前完成初稿。 2. 115 年 6 月前需完成 2 位藝術領域教學研究優秀人才資訊登錄，請「AI 及新興科技帶動藝術教學創新」社群及「AI 及新興科技輔助教材研發」社群分別由各自組成中分別推薦一位成員登錄至人才資料庫。 3. 各社群成員除邀請小學現場端師長，也鼓勵大學端、學者等共同參與。 (二)行政業務執行方式 1. 請各社群於 5 月初前將社群人員名單整理完成交給總計畫。 2. 為避免影響 116 年度之經費撥款，若有使用經費，請記得辦理相關經費核銷，如社群會議和講座之鐘點費、出席費，以及各社群 KPI 執行之諮詢費、剪輯費等。 3. 若有辦理社群會議或其他活動，請記得撰寫並上傳相關會議/活動紀錄。 4. 根據本案計畫書，預計於 6 月中辦理 115 年第一次管考會議。與會委員詳如計畫書/待校內簽呈核可後確認，會議時間預計為一小時，由各社群報告目前執行成果，待計畫內部確定會議時間後進行管考會議委員邀請。	
二、討論事項： 1. 本計畫需參與第 14 屆師資培育國際學術研討會暨領域教學研究中心成果發表（115 年 10 月 16 日、17 日於國立臺北教育大學舉辦），請各社群於計畫執行中盤點適合納入發表中之成果項目，並將呈現方式如影片、海報等一併考量。 2. 承上，成果發表之設計及展場解說代表將於 6 月總計畫工作會議中討論。 3. 承上，待發表會之投稿資訊公布後總計畫將提供給各社群，由各社群自行參與投稿。	
三、臨時動議： 無。	

照片記錄



說明：報告事項：行政業務執行



說明：14 屆師資培育國際學術研討會參與方式與內容討論

會議主辦師長

丘嘉慧

計畫議題任務

總計畫 4 月工作會議