

# 臺北市立大學

## 藝術領域教學研究中心 會議記錄

日期：115.03.17

時間：10:-12:00

地點：公誠樓 G409

紀錄者：董慶涵

### 會議議程

#### 一、報告事項：

##### (一)計畫執行任務

1. 過往成果參考
2. 老師社群任務內容、經費細項與繳交時間

##### (二)行政業務執行方式

1. 各項經費核銷及核銷單據登記表使用方式，核銷由師培中心統籌辦理。
2. 說明計畫書任務，各社群完成計畫書內 KPI 及社群活動紀錄後上傳至雲端，其中活動紀錄照片建議額外新增資料夾並上傳，避免照片畫質壓縮。
3. 請主持人至計畫雲端檔案進行計畫人員簡介內容確認，並登記計畫社群合作夥伴。
4. 若有拍攝包含學生臉部影片，需先簽署肖像權使用同意書。
5. 總計畫簡報需隨時同步更新各社群完成之計畫內容。
6. 11/14(六) 延續過往與臺灣師範大學合作辦理藝術領域研討會，由總計畫支應講座鐘點費及交通費，屆時需工讀生協助研討會相關工作。

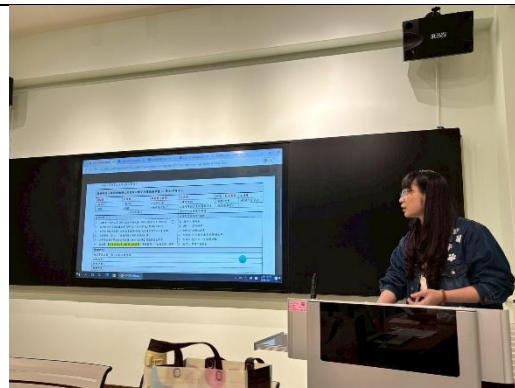
#### 二、討論事項：

1. 上傳活動紀錄時，請同時於雲端上傳文字紀錄檔+照片，放進同一個資料夾，並註明活動名稱與日期。
2. 交通費請盡量提供票根或購票證明，並注意校內外人士使用表格不同。
3. 請填寫社群夥伴登記表，並確認老師本人的照片與資料是否正確。

#### 三、臨時動議：

無。

照片記錄



說明：報告事項：行政業務執行



說明：計畫執行細項期程確認



說明：表格與執行期程確認



說明：說明格式規定

會議主辦師長

丘嘉慧

計畫議題任務

總計畫 3 月工作會議