

# 教育部補助辦理學術研討會

## 申請系統操作說明



師培平臺

<https://teachernet.moe.edu.tw>



# 計畫申請送件方式



師培中心  
統一送件



各學系所  
自行送件

# 申請重要程序

徵件申請自115年2月1日起至 115年3月31日截止

師培  
中心

## 校內收件

考量各校向本部申請補助案件眾多，每校以1案為補助原則，倘有2案以上申請案件，請於函報公文註明申請補助排序。

## 系統填報

於徵件截止日前須至「良師藝友」系統填報各申請案件資料及上傳應備文件檔案。

## 函送 申請名冊

完成系統資料填報並提交後，於徵件截止日前將核章之申請名冊報送本部。

## 完成 送件申請

- 須於3月31前完成以下程序才算申請作業完備：**
1. 完成系統資料填報並提交。
  2. 函送核章申請名冊。

# 系統填報程序

1

## 註冊帳號

建議盡早作業完成註冊！

- 師培中心送出註冊申請，**二校限定一個帳號註冊**，並請等待2-3工作日經系統管理者審核開通後，系統將寄發通知信。
- 建議使用學校官方電子郵件申請。

2

## 取得計畫專屬碼

建議盡早申請取得計畫專屬碼！

- 於系統提出「取得計畫專屬碼」之申請。
- 經系統以註冊帳號寄發計畫申請專屬碼通知信。
- 需使用取得之「計畫專屬碼」進行計畫申請作業。

3

## 申請計畫

提交送出申請前務必確認填報資料與上傳檔案正確性！

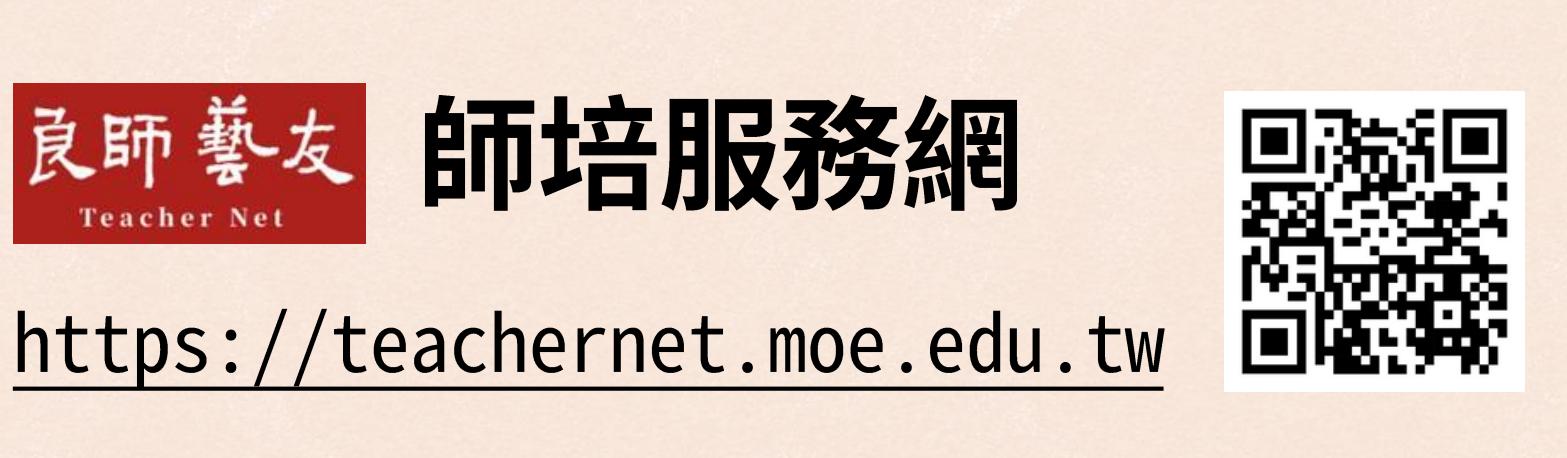
- 師培中心依照申請研討會計畫別逐案填報各項欄位資料及上傳應備文件檔案，並須下載「申請名冊」紙本核章。

提交送出



# 1. 註冊帳號

01 ➤ 首頁「師培服務網」或「計畫徵求專區」進入註冊



02 ➤ 若從「計畫徵求專區」進入，請點選115年1月至6月師資培育學術研討會／「申請計畫」

The screenshots illustrate the process of applying for a proposal. The first image shows the 'Call for Proposals' page with a proposal for '114年度領域教材教法人才培育計畫'. The second image shows a detailed view of the same proposal. The third image shows the application form with a red circle around the '申請計畫' (Apply for Plan) button, which is highlighted with a white mouse cursor.

# 1. 註冊帳號

03 ➤ 依身分別進行帳號註冊



This is a detailed view of the registration form from the previous screenshot. The '註冊 Register' tab is selected and highlighted with a red dashed border. The form fields are identical to the one above, but the '驗證碼' field contains a different value: '84634'. A large grey button at the bottom right is labeled '送出註冊'.

！請注意身分別！

請點選「**師培大學(機構)之行政人員**」身分進行註冊。  
完成註冊後，請等待2-3工作日系統管理員審核通過後，系統將寄發email通知信，即可至「良師藝友 - 師培平臺」登入申請計畫。

## 2. 取得計畫專屬碼

01

首頁/「師培服務網」進入登入畫面



02

「我要申請計畫」



首頁 / 師培服務網

登入 Login

註冊 Register

帳號 (Email)

密碼

驗證碼 52070

登入

補寄驗證信 忘記密碼

A detailed view of the login form. It includes fields for "帳號 (Email)", "密碼" (Password), and "驗證碼" (Verification Code) with the value "52070". Below these is a red "登入" (Login) button. At the bottom, there are links for "補寄驗證信" (Resend Verification Code) and "忘記密碼" (Forgot Password).

# 2. 取得計畫專屬碼

03 > 「取得計畫專屬碼」



! 請注意!

- 勾選計畫類別並點選「確認」送出申請計畫專屬碼。
- 需等待系統管理者審核並由系統寄發計畫申請專屬碼通知信，取得計畫專屬碼後即可進行申請作業。

# 3. 申請計畫

01 ➤ 首頁/「師培服務網」登入/「申請  
計畫」



02 ➤ 輸入計畫專屬碼



# 3. 申請計畫

## 03 > 填報申請資料及上傳檔案

！請注意！

- 如校內有多筆申請計畫，請依計畫類別逐案填報。
- 標示「\*」為必填欄位。
- 欄位資料及檔案上傳後選擇「儲存」。
- 已儲存之計畫可從申請計畫畫面右上角之「已填寫資料」或至「計畫選單/計畫申請紀錄」查看，送出前均可再做修改編輯。
- 確認各項計畫填報資料及上傳檔案均正確無誤後，再點選並確認「勾選擴出資料」，送出後即無法再編輯修改！
- 送出後請將該類所有計畫案全選並「下載勾選擴資料」，將下載之申請名冊印出進行校內核章，併函送本部辦理後續審查作業。

填寫

申請計畫  
Application

已填寫資料  
Application

\* 計畫主題  
115年1月至6月師資培育學術研討會

\* 申請學校  
實踐大學

\* 申請人  
呂泰泰

\* 申請人連絡電話

\* 申請人Email

\* 單位系所

\* 研討會名稱

\* 辦理日期

\* 辦理天數 單位：天

\* 預計人數 單位：人

\* 性質

\* 主要研討領域(至多勾選1項)  
職前教育

\* 次要研討領域(至多勾選2項)  
教育實習 × 素質導向教學 ×

檔案上傳

\* 申請計畫書  
尚未選擇檔案

\* 計畫摘要表  
尚未選擇檔案

\* 經費申請表及明細表  
尚未選擇檔案

儲存

送出

已填寫資料  
Application

| 序號 | 選取                                  | 計畫名稱 | 單位系所 | 計畫主持人/申請人 |
|----|-------------------------------------|------|------|-----------|
| 1  | <input checked="" type="checkbox"/> | dd   | dd   | 呂泰泰       |



已送出資料  
Sent

| 序號 | 選取                                  | 計畫名稱         | 單位系所         | 計畫主持人/申請人 |
|----|-------------------------------------|--------------|--------------|-----------|
| 1  | <input checked="" type="checkbox"/> | 幼教領域教材教法     | 課程與教學傳播科技研究所 | 陳惠玉       |
| 2  | <input checked="" type="checkbox"/> | 藝術課程教材教法設計探究 | 課程所          | 陳惠玉       |
| 3  | <input checked="" type="checkbox"/> | 健體教材教法課程設計探究 | 課程所          | 陳惠玉       |

全選 取消勾選 送出勾選擴資料 1 刪除 新增一筆資料

↓

全選 取消勾選 下載勾選擴資料

↓



申請送出後，請等待審核並務必留意可能有退/補件之信件通知！



# 4. 師培中心列印申請名冊核章

(範例圖示)

| 114年度領域教材教法人才培育計畫第一類：領域教材教法臨床教學實踐研究計畫 學校申請清單 |                |             |                |      |      |           |                |           |                 |     |                  |          |                         |
|--|----------------|-------------|----------------|------|------|-----------|----------------|-----------|-----------------|-----|------------------|----------|-------------------------|
| 申請學校   |                |             | 國立臺北教育大學       |      |      |           |                |           |                 |     |                  |          |                         |
| 序號   | 計畫編號           | 融入議題        | 計畫名稱           | 職稱   | 計畫領域 | 是否具專任教師資格 | 申請人連絡電話        | 申請資格      | 跨領域             | 申請人 | 單位系所             | 申請學校     | 申請人Email                |
| 1  | U058-0037-0001 | 科技教育、閱讀素養教育 | 語文教材教法教學實踐研究計畫 | 講師   | 語文領域 | 是         | 27321104#62139 | 編制外專任教學人員 | 科技領域、藝術領域       | 陳惠玉 | 課程與教學傳播<br>科技研究所 | 國立臺北教育大學 | hueiyu@mail.ntue.edu.tw |
| 2  | U058-0037-0002 | 科技教育、資訊教育   | 數學教材教法教學實踐研究計畫 | 助理教授 | 數學領域 | 是         | 27321104#62243 | 專任教師      | 科技領域、自然科<br>學領域 | 陳惠玉 | 課程與教學傳播<br>科技研究所 | 國立臺北教育大學 | hueiyu@mail.ntue.edu.tw |



- 檔案欄位格式請自行調整適當大小後再行印出。
  - 核章版本可以掃描檔函送本部辦理。

# 退/補件說明

01 ➤ 依「申請計畫」路徑進入

！請注意

- 送件資料如有缺漏不全者，將予以退件並請依通知期限補正。
- 接收到系統寄發之退件通知信後，請至系統循「申請計畫」之路徑登入，於「已填寫資料」項下之「退件」清單進行計畫資料補正或上傳檔案。

已填寫資料

| 序號 | 選取                       | 計畫名稱           | 單位系所         |
|----|--------------------------|----------------|--------------|
| 1  | <input type="checkbox"/> | 語文教材教法教學實踐研究計畫 | 課程與教學傳播科技研究所 |
| 2  | <input type="checkbox"/> | 數學教材教法教學實踐研究計畫 | 課程與教學傳播科技研究所 |

已填寫

退件

02 ➤ 依退件說明補正資料



申請計畫 Application

退件說明

請依期限補正上傳「研究倫理聲明書」及「協同主持人同意書」。如逾期未補正將不予受理，謝謝。  
補件期限：2025-03-01

\*計畫主題  
第一稿：辦理教材教法與教學實踐研究計畫

\*申請學校  
國立臺灣師範大學

\*申請人  
林慈玉

\*申請人連絡電話  
0912345678

\*申請人Email  
linyu@mail.ntnu.edu.tw

\*著作系所  
課程與教學傳播科技研究所

\*職稱  
講師

\*是否具專任教師資格  
 是  否

\*申請資格  
審到底合作教學人員

\*計畫名稱  
語文教材教法教學實踐研究計畫

\*計畫領域  
跨領域

\*輸入請選  
初稿方案

檔案上傳

\*申請計畫書  
申請計畫書.pdf

\*計畫申請證明書  
計畫申請證明書.pdf

\*研究倫理聲明書  
研究倫理聲明書.pdf

\*協同主持人同意書  
協同主持人同意書.pdf

\*其他證明文件  
其他證明文件.pdf

\*備註  
備註



03 ➤ 確認送出

已填寫資料 Application

確認送出

送出資料將無法編輯，是否確定？

送出勾選資料

確認送出

補件完成後請記得「儲存」，再返回退件清單畫面並勾選送出資料，始為完成補件程序。